事後審査型制限付き一般競争入札参加申請書作成要領

事後審査型制限付き一般競争入札資格要件確認書作成要領

あいの保育園改築工事

社会福祉法人はってん福祉会

第１　参加申請書様式の記載要領等

　　　参加申請書様式は様式第1号とし、直近の経営事項審査結果通知書を添付すること。

第２　資格要件確認書様式の記載要領等

　　　資格要件確認書様式は様式第2号とし、以下の書類を添付する。

１　配置予定技術者状況調書（別紙１）

1. 配置予定の主任技術者又は監理技術者について、保有資格等を記載すること。

(２)　別紙1の記載要領

①　経験年数は、申請日までの実務経験年数を記載すること。

　　　②　入社年月日は、申請者に雇用された年月日を記載すること。

(３)　記載内容の確認資料として、健康保険証（3ヶ月以上雇用されていることが証明できるもの。）、技術検定合格証明書、監理技術者を配置する場合にあっては、監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証の写しを必ず添付すること。

様式第1号(第1条関係)

事後審査型制限付き一般競争入札参加申請書

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人はってん福祉会

理事長　清水　教堯　様

住所(所在地)

商号(名称)

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(電話／FAX) 　　　　　　／

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(メールアドレス)

　下記工事の事後審査型制限付き一般競争入札に参加したく申請します。

　なお、この本申請書のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

1　工事名

|  |
| --- |
| あいの保育園改築工事　（７あいの工第1号） |

2　入札参加資格

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (1)工種　建築一式 | (建設業許可・特定・一般) | (2)格付け  （総合評定値(P値)） | |  |
| (3)　　年度の入札参加資格申請書に添付している経営規模等評価結果通知書の年間平均完成工事高 | | | 千円 | |

3　配置予定技術者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 従事役職 | 氏　名 | 実務経験年数 | 入社年月日 | 保有資格 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4　その他

　　入札参加資格決定通知後、入札(開札)日までに入札参加資格要件を満たさなくなった場合は、入札を辞退します。

※　配置予定技術者の複数での申請は可能ですが、配置可能な技術者を記載して下さい。また、本申請書に記載した配置予定技術者は、病気、退職等の特別な理由がある場合を除き変更することができません。

※　開札後、落札候補者に入札資格要件確認書の提出を求めます。

様式第2号(第2条関係)

事後審査型制限付き一般競争入札資格要件確認書

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人はってん福祉会

理事長　清水　教堯　様

住所(所在地)

商号(名称)

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　(電話／FAX)　　　　　　／

(メールアドレス)

　下記工事の事後審査型制限付き一般競争入札について、関係書類を添えて入札資格要件確認の申請をいたします。

　なお、本申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

1　工事名

|  |
| --- |
| あいの保育園改築工事　（７あいの工　第1号） |

2　手持ち工事件数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 件数 | 工事名 | 請負金額(千円) |
| 件 |  |  |
|  |  |
|  |  |
| (請負金額合計) |  |

3　配置予定技術者　　別紙「配置予定技術者状況調書」のとおり

別紙１

配置予定技術者状況調書

(会社名　　　　　　　　　　　　　　)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | |  | | | 生年月日 | | | 年　月　日 | |
| 最終学歴 |  | | 経験年数 | | 年 | | 入社年月日 | | 年　月　日 |
| 配置技術者の分類  （配置する役職に〇をする） | | | | 主任技術者　　　・　　　監理技術者 | | | | | |
| 法令による資格免許 | | （一級・二級）建築施工管理技士　（級に〇をする）  　　　　　　　　　　交付日　　　　　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　有効期限　　　　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　講習終了日　　　　年　　月　　日 | | | | | | | |
| 監理技術者資格者証　交付の有無　　有　・　無  　　　　　　　　　　交付日　　　　　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　有効期限　　　　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　講習終了日　　　　年　　月　　日 | | | | | | | |
| 従事工事の状況 | | | | | | | | | |
| 工事名 | |  | | | |  | | | |
| 発注機関名 | |  | | | |  | | | |
| 施工場所 | |  | | | |  | | | |
| 契約金額 | | 出資比率按分額  　(　　％　／　　　　　　　) | | | | 出資比率按分額  　(　　％　／　　　　　　　) | | | |
| 工期 | | ／　／　　～　　／　／ | | | | ／　／　　～　　／　／ | | | |
| 従事役職  (該当項目に印を) | | ・　監理技術者  　　・　主任技術者  　　・　現場代理人 | | | | ・　監理技術者  　　・　主任技術者  　　・　現場代理人 | | | |
| 工事概要 | |  | | | |  | | | |

※1　資格、社員であることを証する書類(資格者証等、健康保険証等の写し等)を添付すること。また、技術検定合格証明書、監理技術者を配置する場合にあっては、監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証の写しを必ず添付すること。

※2　配置予定技術者の施工実績を資格要件としている場合は、「従事工事の状況」欄に、その要件を満たす工事を記載すること。また記載内容を確認できるもの(工事カルテ又は登録内容証明書)を添付すること。